

AL PERSONALE ATA
AL DSGA

Oggetto: Disposizioni di servizio dal 03 al 30 giugno 2020

Il Dirigente scolastico

VISTO il DPCM 17 maggio 2020;
VISTO il DPCM 26 aprile 2020;
VISTO il DPCM 10 aprile 2020;
TENUTO CONTO dei DPCM 9 e 11 marzo 2020;
VISTO il DPCM 8 marzo 2020;
VISTA la nota a firma dei Capi Dipartimento MI n. 279 del 8 marzo 2020;
VISTA la nota MI n. 323 del 10 marzo 2020;
VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2 del 12 marzo 2020;
VISTO il D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";
VISTA la legge 146/90 con particolare riferimento ai servizi minimi da garantire;
VISTO l'art.25 del D.Lgs. 165/2001;

salvo diversi provvedimenti urgenti emanati dalle autorità competenti,

SI DISPONE

Per gli assistenti amministrativi di effettuare il lavoro settimanale in presenza dal lunedì e venerdì in base al proprio orario di servizio .

Per i collaboratori scolastici di effettuare il lavoro settimanale in presenza nel rispettivo plesso di pertinenza

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite, il personale deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie allegare nell'Allegati 1 del DPCM 8/03/2020 e successivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Augusto Bellon

