

**SCHEMA DI AUTOCERTIFICAZIONE
DITTE FORNITRICI DI BENI E SERVIZI**

(da restituire in carta libera debitamente compilato e sottoscritto)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Il presente modulo di autocertificazione va sottoscritto dal legale rappresentante e ad esso va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Deve essere compilato in stampatello, ed in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a cancellare (barrandole con una riga sopra) le parti che non interessano.

il sottoscritto	
nato (luogo e data di nascita)	
residente in Via/Piazza	
legale rappresentante della ditta	
con sede in Via/Piazza	
comune	
partita IVA n.	
tel . n.	
fax n.	
Indirizzo di posta elettronica	

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, N. 445 e successive modifiche e integrazioni, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

A) che l'impresa _____ con
sede legale in _____ via _____ n. _____

è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____

per attività corrispondente ai beni da fornire e ai lavori da eseguire ed attesta i seguenti dati :

numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____

forma giuridica dell'impresa _____

carica di legale rappresentante ricoperta da :

--

B) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso la:

sede INPS di _____ matricola n. _____

sede INAIL di _____ matricola n. _____

e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti.

CCNL applicato _____

- C)** di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 , e in particolare di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dal comma 1 del suddetto elencate in dettaglio alla pagina 3 della presente dichiarazione ;
- D)** di accettare esplicitamente e impegnarsi a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal bando di gara anche ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile;
- E)** di impegnarsi ad osservare le disposizioni di cui al D.L.vo 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni, in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro;
- F)** di assumersi a proprio carico ogni responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento dell'attività di cui trattasi sollevando nel contempo l'amministrazione scolastica ;
- G)** che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L .n. 68/99) oppure che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione previsti dalla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/99), specificandone la motivazione;
- H)** di essere in regola con la certificazione di regolarità contributiva INPS e INAIL (durc), a norma della legge 266/2002 e successive.

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
